



**АДМИНИСТРАЦИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДСКОЙ ОКРУГ
ГОРОД-КУРОРТ СОЧИ КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ**

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

от 21.06.2011

№ 290

**Об утверждении состава и Положения о деятельности
Градостроительного совета при главе муниципального образования
городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края**

В соответствии с Уставом муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края, статьей 16 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» **ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Утвердить Положение о Градостроительном совете при главе муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края (приложение № 1).
2. Утвердить состав Градостроительного совета при главе муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края (приложение № 2).
3. Департаменту архитектуры и градостроительства администрации муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края и иным территориальным и функциональным органам администрации муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края направлять копии документов, относящихся к функциям и задачам Градостроительного совета при главе муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края.
4. Управлению информации и аналитической работы администрации муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края (МРУ) опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации.
5. Управлению информатизации и связи администрации муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края (Лавриенко) разместить (опубликовать) настоящее постановление на официальном сайте администрации муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

2

6. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края Свириденко А.П.

7. Настоящее постановление вступает в силу на следующий день после его официального опубликования.

Глава города Сочи



А.С.Копайгородский

01119

Приложение № 1
к постановлению
администрации
муниципального
образования
городской округ
город-курорт Сочи
Краснодарского края
от 21.06.2021 № 290

ПОЛОЖЕНИЕ **о Градостроительном совете при главе муниципального образования** **городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края**

1. Общие положения

1.1. Градостроительный совет при главе муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края (далее - Градостроительный совет) является совещательным органом и создается для коллегияльного обсуждения и оценки градостроительных и архитектурных проектов и решений в сфере стратегического развития, градостроительства, архитектуры, благоустройства городской среды, влияющих на инвестиционные, социальные отношения и оказывающих воздействие на состояние городской среды.

1.2. В своей деятельности Градостроительный совет руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, указами Президента Российской Федерации, постановлениями Правительства Российской Федерации, другими нормативными правовыми актами Российской Федерации, Краснодарского края, постановленными и распоряжениями администрации муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края, другими муниципальными нормативными правовыми актами, а также настоящим Положением.

1.3. Градостроительный совет формируется из квалифицированных специалистов в области архитектуры и градостроительства, жилищно-коммунального комплекса, садово-паркового и монументально-декоративного искусства, представителей органов местного самоуправления, представителей проектных институтов и организаций, общественных объединений, творческих союзов и граждан города Сочи.

1.4. В состав Градостроительного совета входят: председатель Градостроительного совета, заместитель председателя Градостроительного совета, члены Градостроительного совета.

1.5. Общее руководство Градостроительным советом осуществляет глава муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края, являющийся председателем Градостроительного совета. В отсутствие главы муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края полномочия председателя Градостроительного совета осуществляются заместителем председателя - заместителем главы муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края, курирующим вопросы архитектуры и градостроительства или иной член Градостроительного совета, которому делегированы полномочия.

1.6. Решения Градостроительного совета, принятые в пределах его компетенции, принимаются к сведению всеми участниками градостроительной деятельности, включаемой в себя реализацию вопросов в области архитектуры, градостроительства, благоустройства, озеленения, дизайна и рекламы города Сочи, и носят рекомендательный характер.

Для целей настоящего положения под участниками градостроительной деятельности понимаются члены Градостроительного совета, органы местного самоуправления, заинтересованные лица, внесшие на рассмотрение Градостроительного совета документы, указанные в пункте 5.4 настоящего Положения, иные лица, осуществляющие деятельность по архитектурно-строительному проектированию, разработке градостроительной документации.

2. Основные задачи Градостроительного совета

Основными задачами Градостроительного совета являются:

2.1. Выявление профессионального мнения общественности по дальнейшей разработке, корректировке и утверждению представляемой на рассмотрение стратегий развития, градостроительной документации, архитектурно-планировочных и художественных решений, а также принятие иных решений в сфере градостроительства в городе Сочи.

2.2. Выработка единого сбалансированного мнения в решении вопросов архитектуры, градостроительства, художественного оформления на территории города Сочи.

2.3. Содействие повышению качества принимаемых градостроительных решений, улучшению архитектурно-градостроительных и технико-экономических результатов проектов застройки и благоустройства территории города путем выявления общественного мнения по данным вопросам.

2.4. Привлечение широкого круга специалистов и общественности с целью выработки единой градостроительной политики развития города Сочи на основе комплексного подхода при подготовке архитектурно-градостроительных решений.

2.5. Обеспечение соблюдения прав граждан и юридических лиц, интересы которых затрагиваются при проектировании и строительстве, в целях создания максимально благоприятных и безопасных условий для жизнедеятельности человека и сохранения окружающей среды.

2.6. Прогнозирование и осуществление последствий реализации градостроительных решений, их влияния на городскую среду.

3. Принципы деятельности Градостроительного совета

3.1. Градостроительный совет является совещательным органом, решения которого носят рекомендательный характер для должностных лиц при принятии ими решений в области архитектуры и градостроительства.

3.2. Для повышения эффективности работы состав Градостроительного совета подлежит по необходимости обновлению по составу участников.

3.3. Градостроительный совет формируется преимущественно из местных жителей города Сочи.

3.4. Градостроительный совет в своей работе руководствуется принципом приоритета сохранения ландшафта и санаторно-курортного комплекса.

4. Функции Градостроительного совета

В соответствии с возложенными задачами Градостроительный совет выполняет следующие функции:

4.1. Обсуждает:

концепции и предложения по комплексному развитию территории, развитию застроенной территории, реновации;

стратегии пространственного развития, содержащие выраженную градостроительную концепцию (мастер-план);

проекты методических рекомендаций по оформлению фасадов зданий, вывесок, рекламных конструкций и нестационарных торговых объектов (дизайн-код);

эскизные проекты строительства объектов, общая площадь которых превышает 1000 кв. м;

эскизные проекты строительства и реконструкции объектов на земельных участках, площадь которых превышает 10000 м²;

эскизные проекты строительства и реконструкции объектов, независимо от их объемно-пространственных характеристик, в территориальных зонах с кодовым обозначением «ОЦ», за исключением объектов индивидуального жилищного строительства, садовых домов;

рекомендации по совершенствованию Генерального плана городского округа города-курорта Сочи, Правил землепользования и застройки на территории муниципального образования город-курорт Сочи;

рекомендации по совершенствованию местных нормативов градостроительного проектирования;

рекомендации по совершенствованию схемы размещения рекламных конструкций, правил благоустройства.

4.2. Осуществляет взаимодействие с научными, проектными, строительными и другими организациями по вопросам градостроительства и

охраны окружающей среды, архитектуры, строительного комплекса, курортно-туристской отрасли, торговли, инженерно-транспортной инфраструктуры, рекламы, дизайна городской среды.

5. Организация работы Градостроительного совета

5.1. Градостроительный совет осуществляет свою деятельность на регулярной основе с учетом повестки дня.

5.2. Повестка дня Градостроительного совета формируется и пополняется из предложений, представляемых департаментом архитектуры и градостроительства администрации муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края и иными территориальными и функциональными органами администрации муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края, заинтересованными лицами в письменной форме.

5.3. Директор департамента архитектуры и градостроительства администрации муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края, руководители иных территориальных и функциональных органов администрации муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края имеют право вносить на рассмотрение Градостроительного совета внеочередные вопросы.

5.4. Любое заинтересованное лицо вправе предложить к обсуждению на заседании Градостроительного совета эскизный проект или концепцию, соответствующие функциям Градостроительного совета письменно, направив соответствующие материалы заблаговременно (за 7 рабочих дней до предстоящего заседания) секретарю Градостроительного совета в составе материалов, указанных в пункте 5.1.1 настоящего Положения.

5.5. Формой работы Градостроительного совета является заседание, проводимое согласно повестке, которая формируется секретарем Градостроительного совета.

Заседание Градостроительного совета проводится председателем или, в случае его отсутствия, заместителем председателя Градостроительного совета или иным уполномоченным лицом и считается правомочным, если в заседании участвует не менее 10 членов Градостроительного совета.

5.6. Градостроительный совет состоит из 18 членов.
Председатель Градостроительного совета не участвует в голосовании, но является членом совета.

Секретарь Градостроительного совета не участвует в голосовании, не является членом Градостроительного совета.

В состав Градостроительного совета включается не менее 50 % голосующих членов совета – представители от заинтересованной общестественности, в том числе, квалифицированные специалисты в области архитектуры и градостроительства, капитального строительства, жилищно-коммунального комплекса, садово-паркового и монументально-декоративного искусства, представители проектных институтов и организаций, общественных

объединений, творческих союзов и общественных организаций и граждане города Сочи.

Каждый член Градостроительного совета имеет один голос, кроме Председателя Градостроительного совета.

5.7. Решения Градостроительного совета принимаются большинством голосов от числа присутствующих на заседании членов Градостроительного совета, которые имеют право голоса.

Члены Градостроительного совета обязаны протоголосовать одним из следующих способов: «за», «против», «воздержался».

Секретарю Градостроительного совета может быть направлено письменное заявление об учете голоса до начала заседания Градостроительного совета.

Голоса всех членов Градостроительного совета равноценны, ни один из них не является решающим.

5.8. Члены Градостроительного совета, которые не имеют возможности принять участие в заседании Градостроительного совета очно, вправе участвовать в заседании путем использования средств видеоконференц-связи при условии наличия для этого технической возможности и предварительного уведомления об этом секретаря Градостроительного совета.

5.9. В работе Градостроительного совета с согласия председателя Градостроительного совета или его заместителя могут участвовать специалисты, эксперты, представители научных, проектных, экспертных организаций в области архитектуры, градостроительства, строительного комплекса, средств массовой информации, общественных объединений и организаций, председатели территориального общественного самоуправления (ТОС), квартальные, граждане.

Указанные лица не являются членами Градостроительного совета, не имеют права голоса и не участвуют в голосовании.

5.10. С целью подготовки заседания Градостроительного совета заинтересованные лица направляют соответствующие материалы в соответствии с требованиями пункта 5.11 настоящего Положения секретарю Градостроительного совета не менее, чем за 7 рабочих дней до заседания Градостроительного совета.

Для обсуждения на очередном заседании Градостроительного совета документов, указанных в пункте 4.1 настоящего Положения секретарю Градостроительного совета направляется также заявка на рассмотрение соответствующих документов, где указываются название объекта, докладчик, перечень иллюстративных материалов, представляемых на рассмотрение Градостроительного совета в соответствии с пунктом 5.11 настоящего Положения.

Секретарь Градостроительного совета на менее, чем за 7 рабочих дней, направляет документы на электронную почту членам Градостроительного совета для рассмотрения и подготовки к заседанию.

5.11. В состав материалов, которые выносятся на рассмотрение Градостроительного совета, должны входить текстовые, картографические,

графические и визуальные материалы, материалы по обоснованию принятых решений, в том числе: ситуационный план; схема планировочной организации земельного участка с предложениями по транспортно-пешеходным связям и благоустройству территории; чертежи фасадов зданий в цветном исполнении с отметками высот, в масштабе 1:100, 1:200; поэтажные планы; разрезы; демонстрационные материалы с визуализацией проектируемого объекта с характерных видовых точек в окружающей застройке (объемные изображения, разрезы по улицам).

Для рассмотрения на заседании Градостроительного совета иллюстрированных материалы должны представляться на бумажном и электронном носителях в формате JPEG или PDF с презентацией в электронном виде. На бумажном носителе демонстрационные материалы представляются скомпилированными в отдельный том.

Ответственность за подготовку вопроса несет заинтересованное лицо, в том числе за полноту материалов и явку представителей.

5.12. Решения Градостроительного совета оформляются протоколами, составленными и подписанными секретарем Градостроительного совета с указанием регистрационного номера и даты проведения заседания.

По результатам рассмотрения представленных материалов Градостроительным советом могут быть приняты следующие решения:

- а) согласовать представленную документацию;
- б) предложить заинтересованной организации или физическому лицу проработать дополнительные варианты или доработать представленную документацию с учетом указанных Градостроительным советом замечаний;
- в) отказать в согласовании представленной документации с указанием мотивировки отказа.

Копии протокола секретарем Градостроительного совета рассылаются участникам заседания Градостроительного совета, размещаются на официальном сайте администрации муниципального образования городской округ город - курорт Сочи Краснодарского края в сети Интернет в семидневный срок с даты проведения заседания и передаются на хранение в департамент архитектуры и градостроительства администрации муниципального образования городской округ город - курорт Сочи Краснодарского края на срок 5 лет, после чего передаются в МКУ «Архив г. Сочи».

5.13. Председатель Градостроительного совета, а в случае его отсутствия, заместитель председателя Градостроительного совета или иное уполномоченное лицо:

- ведет заседания Градостроительного совета;
- распределяет обязанности между членами Градостроительного совета;
- 5.14. Члены Градостроительного совета имеют право:

- получать информацию о деятельности Градостроительного совета и копии принятых Градостроительным советом решений;
- запрашивать и получать необходимую для работы информацию от органов местного самоуправления города Сочи, проектных, строительных и других организаций, участников градостроительной деятельности;

участвовать в заседании Градостроительного совета путем использования средств видеоконференц-связи при условии наличия для этого технической возможности и предварительного уведомления об этом секретаря Градостроительного совета;

Градостроительный совет имеет право разработать и предложить на рассмотрение Градостроительного совета регламент работы и кодекс этики члена Градостроительного совета.

5.15. Члены Градостроительного совета несут ответственность за разглашение и использование в целях, не связанных с работой Градостроительного совета информации, полученной ими (ставшей им известной), при исполнении обязанностей.

5.16. Член Градостроительного совета обязан сообщать о возникновении личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов, а также принимать меры по предотвращению или урегулированию такого конфликта, в том числе, воздержаться от голосования по вопросу, в связи с которым у него имеется личная заинтересованность.

5.17. Секретарь Градостроительного совета отвечает за организацию работы Градостроительного совета, а именно:

а) формирование повестки и созыв заседаний;

б) представление материалов для ознакомления членам Градостроительного совета;

в) осуществление контроля за подготовкой рекомендаций, предложений, демонстрационных материалов и иных материалов для членов Градостроительного совета;

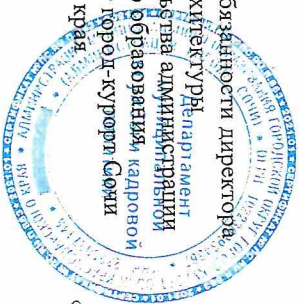
г) оформление протоколов с учетом требований пункта 5.7 настоящего Положения и их адресную рассылку;

д) оформление иных документов, необходимых для организации деятельности Градостроительного совета.

5.18. Фотоъемка, аудио- и видеозапись заседания Градостроительного совета, трансляция по радио и телевидению, опубликование материалов заседания Градостроительного совета в средствах массовой информации и сети Интернет, в том числе, в социальных сетях, допускаются только с согласия Градостроительного совета.

Такое согласие определяется в ходе голосования и считается полученным, если в его пользу проголосовало большинство членов Градостроительного совета.

Исполняющий обязанности директора
департамента архитектуры
и градостроительства администрации
муниципального образования
городской округ Курорт Сочи
Краснодарского края



М.В. Петухов

Приложение № 2
к постановлению
администрации
муниципального
образования
городской округ
город-курорт Сочи
Краснодарского края
от 21.06.2021 № 990

СОСТАВ Градостроительного совета при главе муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края

Глава муниципального образования
городской округ город-курорт Сочи
Краснодарского края, председатель
Градостроительного Совета

Копайгородский
Алексей Сергеевич

Первый заместитель главы
муниципального образования городской
округ город-курорт Сочи Краснодарского
края, заместитель председателя
Градостроительного Совета

Свириденко Александр
Павлович

Начальник отдела градостроительного
делопроизводства департамента
архитектуры и градостроительства
администрации муниципального
образования городской округ город-курорт
Сочи Краснодарского края, секретарь
Градостроительного Совета

Аржаматова Наталья
Александровна

Начальник Сочинского отдела в
управлении градостроительного контроля
департамента по архитектуре и
градостроительству Краснодарского края
(по согласованию)

Деревянко Сергей
Валерьевич

Заместитель директора департамента
архитектуры и градостроительства
администрации муниципального

Глушков Антон
Александрович

образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края, главный архитектор	
Начальник отдела территориального планирования департамента архитектуры и градостроительства администрации муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края	Литвинец Дмитрий Валерьевич
Начальник отдела правовой защиты в сфере земельно-имущественных отношений правового департамента администрации муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края	Разина Анна Викторовна
Профессор, доктор технических наук по специальности: «Основания, фундаменты и подземные сооружения», «Строительная механика», эксперт Минстроя России по конструктивным решениям оснований, зданий и сооружений (по согласованию)	Гарагаш Борис Ашотович
Геолог, кандидат геолого-минералогических наук, профессор Российской академии естественных наук, член Сочинского отделения Русского географического общества (по согласованию)	Гудкова Наталья Константиновна
Архитектор, член Сочинской городской организации Общественной организации «Союз архитекторов России», вице-президент Союза архитекторов России, заслуженный архитектор России, академик Международной академии архитектуры (по согласованию)	Козинский Олег Филиппович
Архитектор, член Сочинской городской организации Общественной организации	Мельников Константин Федорович

«Союз архитекторов России», председатель Архитектурной секции СГО ОО СА России (по согласованию)	
Архитектор, президент Сочинской городской организации Общественной организации «Союз архитекторов России», член Общественной организации экскурсоводов и гидов-переводчиков «Сочинвед» (по согласованию)	Захарова Наталья Вячеславовна
Общественный советник главы муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края по градостроительной политике	Невзоров Павел Альбертович
Эколог, ученый секретарь, руководитель секции экологии и рационального природопользования СГО ВОО «Русское географическое общество», член Всемирной комиссии по ООПТ МСОП в регионе Северная Евразия (по согласованию)	Набережная Юлия Юрьевна
Депутат Городского Собрания Сочи муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края, председатель комитета Городского Собрания Сочи муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края по охране окружающей среды, промышленности, сельского и лесопаркового хозяйства (по согласованию)	Шевелев Сергей Георгиевич
Депутат Городского Собрания Сочи муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края, председатель комитета Городского Собрания Сочи муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края по вопросам	Чекмарев Олег Андреевич

архитектуры и строительства Городского
Собрания Сочи (по согласованию)

Депутат Городского Собрания Сочи
Муниципального образования городской
округ город-курорт Сочи Краснодарского
края, председатель комитета Городского
Собрания Сочи муниципального
образования городской округ город-курорт
Сочи Краснодарского края по вопросам
имущественных и земельных отношений
(по согласованию)

Василенко Андрей
Владимирович

член Сочинской городской организации
Общественной организации «Союз
архитекторов России» (по согласованию)

Мельников
Алексей Константинович

Советник Российской академии
архитектуры и строительных наук
(РААСН) по отделению
градостроительства, эксперт комитета по
туризму Государственной Думы РФ,
эксперт научно-экспертного совета
морской коллегии при правительстве РФ,
эксперт департамента по архитектуре и
градостроительству Краснодарского края
(по согласованию)

Гришин Николай
Александрович

Исполняющий обязанности директора
департамента архитектуры
и градостроительства администрации
муниципального образования
городской округ город-курорт Сочи
Краснодарского края

М.В. Петухов

